Приходько Светлана Владимировна

Подписано: Приходько Светлана Владимировна
DN: cn=Приходько Светлана Владимировна, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, "РОСТОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ № 7", email=dd_rnd_7@mail.ru
Дата: 2026.09.22 14:14:56 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Ростовский центр помощи детям № 7»
(ГКУСО РО Ростовский центр помощи детям № 7)
344095, г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская 37/4
тел/факс: **252-69-23**, тел: **252-76-70**, dd_rnd_7@rostobr.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом ГКУСО РО
Ростовского центра помощи детям № 7
Протокол № 8 от 29.12.2025

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУСО РО
Ростовского центра помощи детям № 7
_____ С.В. Приходько
Приказ от 29.12.2025 № 237

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

1.Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее - Правила) ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7 (далее - Центр,) разработаны в соответствии с действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека среды обитания»
- СанПин2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- иными нормативными актами;
- уставом, регулирующим деятельность Центра;

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации воспитательного процесса в Центре, основные права, обязанности и ответственность воспитанников, порядок применения поощрений и мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам.

1.3. Правила направлены на развитие у воспитанников чувства ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности, воспитание у детей уважения к личности, создание благоприятных условий для их подготовки к самостоятельной жизни, труду, формирование общей культуры воспитанников.

1.4. Правила внутреннего распорядка в Центре распространяются на всех воспитанников Центра, в том числе находящихся в приемно-карантинном отделении, и лиц, проживающих в социальной гостинице.

1.5. Ответственность за соблюдение воспитанниками Правил возлагаются на работников Центра, в период их непосредственной работы с детьми.

2. Основные права, обязанности и ответственность воспитанников

2.1. Воспитанники пользуются всеми установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами.

2.2.1. Воспитанники имеют право на:

- Содержание и воспитание на основе полного государственного обеспечения;
- Защиту своих прав и интересов;
- Уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- Удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- Свободное выражение собственных взглядов и интересов;
- Получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- Воспитание по индивидуальному плану развития, в том числе оказание помощи в подготовке домашнего задания;
- Отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- Получение дополнительных образовательных услуг;
- Поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни;
- Бесплатное медицинское обслуживание и оперативное лечение в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях, в том числе проведение диспансеризации, оздоровления, регулярных медицинских осмотрах;
- Получение психологической помощи;
- Получение социальной поддержки;
- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.2.2. Воспитанники обязаны:

- Выполнять требования действующего законодательства, требования локальных нормативных актов учреждения, в том числе Устава учреждения, правил внутреннего распорядка воспитанников, режима дня воспитанников, графика посещений Центра заинтересованными лицами. Режим дня воспитанников разрабатывается в соответствии с возрастными требованиями СанПин и является неотъемлемой частью настоящих Правил (Приложения №1, 2, 3). График посещения Центра заинтересованными лицами разрабатывается с учетом режима дня воспитанников и является неотъемлемой частью настоящих правил (Приложение №4).
- Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания.
- Бережно относится к имуществу Центра;
- Уважать честь и достоинство других воспитанников и сотрудников Центра;
- Соблюдать и поддерживать дисциплину в Центре;
- Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- Находиться в Центре только в сменной обуви, иметь опрятный, ухоженный внешний вид;
- Соблюдать чистоту в комнате, группе и местах общего пользования;
- Проводить в своих комнатах ежедневную влажную уборку и 1 раз в неделю генеральную уборку самостоятельно (для воспитанников младшего возраста с помощью помощника воспитателя или воспитателя);
- Поддерживать чистоту и порядок в раздевалке, своевременно чистить, мыть и сушить обувь, верхнюю одежду, а также убирать из раздевалки верхнюю одежду согласно сезонности.
- Знать и выполнять правила по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

2.2.3. Воспитанникам запрещается:

- Приносить оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации, вещества, способные причинить вред здоровью воспитанников и членам коллектива Учреждения;
- Приносить и употреблять продукты питания:

- скоропортящиеся продукты, которые нельзя хранить без холодильника (колбасные изделия, кондитерские изделия с кремом, глазированные сырки и творог, другие молочные продукты, рыбные и мясные консервы, паштеты);

- вареные, жареные продукты и блюда домашнего приготовления в т.ч. салаты, выпечку; блинчики и т.п.;

- фрукты и овощи с признаками загнивания;

- газированные напитки, морсы собственного приготовления, лимонад, квас (кроме минеральной воды), сок в крупной упаковке (более 0,2литра);

- консервированные продукты домашнего приготовления: соленья, маринады, грибы, варенья, копчености;

- жевательная резинка, мороженое;

- снэки, в т.ч. чипсы, сухарики, семечки;

- спиртные напитки, «энергетики»;

- первые и вторые блюда на основе сухих пищевых консервантов (быстрого приготовления);

- продукты, приготовленные в «фастфудах» (гамбургеры, хот-доги, пицца, беляши, чебуреки, шаурму и т.п.).

- Распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки;
- Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлению;
- Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- Употреблять любые медицинские препараты без назначения врача;
- Курить, употреблять любые наркотические вещества;
- Использовать ненормативную лексику, употреблять грубые выражения в адрес других воспитанников, работников Центра, а также иных людей;
- Распространять сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство воспитанников или сотрудников Центра;
- Распространять заведомо ложные сведения, порочащие честь и достоинство воспитанников и сотрудников Центра, подрывающих их репутацию;
- Играть в азартные игры как на территории Центра, так и за его пределами;
- Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для жизни и здоровья окружающих и собственной жизни;
- Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному и физическому здоровью окружающих;
- Портить имущество Центра или использовать его не по назначению, нарушать чистоту и порядок;

- Брать чужие вещи без разрешения владельцев;
- Находиться в жилых комнатах (спальнях) других воспитанников, сидеть или лежать на чужих кроватях;
- Дарить, меняться одеждой и обувью, и предметами личного пользования (телефон, наушники, колонки и т.д.), средствами личной гигиены (зубные щетки, расчески и т.д.);
- Нарушать установленный в Центре режим дня;
- Решать любые вопросы с помощью физической силы, психологического насилия, вымогательства, запугивания;
- Покидать здание и территорию Центра без разрешения воспитателя и (или) руководства Центра.

2.2.4. Внешний вид воспитанника

- Воспитанники должны быть всегда чистыми и аккуратными, одетыми по сезону и следить за своим внешним видом (быть аккуратно причесанными, с подстриженными волосами, с убранными в прическу волосами, постриженными ногтями, чистыми ушами и т.д.);
- При посещении учебного учреждения воспитанники должны быть одеты в форму, соответствующую требованиям учебного учреждения;
- При посещении общественных мест, культурных и досуговых учреждений воспитанники должны быть одеты в соответствии с регламентом посещаемого мероприятия;
- Воспитанники должны иметь и своевременно переодевать сменную обувь в раздевалке Центра;
- Воспитанники старшей возрастной группы должны своевременно самостоятельно стирать мелкие вещи;
- Воспитанники обязаны следить за сохранностью одежды и обуви, полученной в личное пользование, своевременно предупреждать воспитателя о необходимости их ремонта.
- В случаях невозможности ремонта поврежденной одежды или несоответствия размера воспитанник сдает одежду воспитателю для списания;
- Воспитанникам младшей группы в поддержании должного внешнего вида оказывает помощь персонал Центра.

2.2.5. Правила поведения воспитанников на занятиях

- Во время занятий воспитанники обязаны соблюдать правила поведения, а также правила техники безопасности на занятиях.
- Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других воспитанников посторонними разговорами, играми, пользоваться телефонами и другими гаджетами, а также заниматься делами, не относящимися к занятиям;
- По окончании занятий воспитанник должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, убрать на место учебные принадлежности, инструменты и рабочий материал.

2.2.6. Правила поведения в столовой и группе

- Воспитанники обязаны поддерживать чистоту и порядок в личном пространстве. Кровать должна быть аккуратно заправлена. Во время сна не допускается ложится в постель в одежде, а днем лежать на заправленной кровати;
- Воспитанники ежедневно поддерживают порядок в личных шкафах, а воспитатель ежедневно проверяет порядок;
- Перед уходом на прогулку воспитанники под руководством воспитателя наводят порядок в помещениях (убирают игрушки, книги, складывают одежду и т.д.);
- Воспитанники допускаются в столовую только по разрешению воспитателя;
- Во время завтрака, обеда, полдника и ужина обязательно присутствие воспитателя;
- Не допускается, чтобы воспитанники выносили еду и посуду из столовой.

2.2.7. Правила поведения воспитанников во время мероприятий

- Перед проведением мероприятий воспитанники проходят инструктаж по технике безопасности в пути следовании и во время проведения мероприятия;
- Во время проведения мероприятий воспитанникам следует выполнять все указания ответственного за проведение мероприятия, соблюдать правила поведения на улице, в общественных местах, правила дорожного движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;
- Во время мероприятия воспитанник должен вести себя культурно, не разговаривать и не мешать другим. Если воспитаннику необходимо выйти, нужно дождаться перерыва и попросить разрешения педагога покинуть помещение, не мешая своим поведением окружающим.
- Воспитанники обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или получении травмы.
- Воспитанники не должны покидать самостоятельно мероприятие без разрешения руководителя группы.

3. Поощрения и дисциплинарные взыскания в отношении воспитанников

3.1. Поощрения

3.1.1. Воспитанники Центра поощряются за успехи:

- в учебной деятельности;
- спортивной деятельности;
- общественной деятельности;
- научной деятельности;
- научно-технической деятельности;
- творческой деятельности;
- экспериментальной деятельности;
- инновационной деятельности.
- участия в деятельности Центра.

3.1.2. Центр применяет следующие виды поощрений:

- личная благодарность педагога, администрации;

- объявление благодарности в присутствии педагогов и воспитанников;
- награждение почетными грамотами или благодарственным письмом;
- награждение ценным подарком;
- выплата денежной премии;
- за особые успехи к воспитанникам могут быть применены и другие поощрения (например, поездки, мероприятия и т.д.);

3.1.3. Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, заместителя директора по ВР, воспитателя, а также в соответствии с положениями о проводимых конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях и оформляются приказом.

3.1.4. Поощрения доводятся до сведения воспитанников Центра, сведения о поощрениях размещаются на сайте Центра.

3.2. Взыскания.

3.2.1. За неисполнение и(или) нарушение требований, норм и правил, установленных действующим законодательством, неисполнение или нарушение положений Устава Центра, правил внутреннего распорядка воспитанников, режима дня, иных локальных нормативных актов, регламентирующих жизнедеятельность воспитанников (далее – дисциплинарный проступок) воспитанник привлекается к дисциплинарной ответственности.

3.2.2. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание
- выговор

3.2.3. Условия применения дисциплинарных взысканий:

- к ответственности привлекается только виновный воспитанник;
- ответственность носит личный характер;
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, необходимо учитывать причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение воспитанника, его психическое и эмоциональное состояние;
- не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольного и младшего школьного возраста и, к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам во время их болезни;
- при привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического воздействия к воспитанникам не допускается;
- за совершение правонарушений, за грубые и неоднократные нарушения Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и режима дня по решению Совета профилактики администрация Центра имеет право передать рассмотрение вопроса о постановке воспитанника на учет в комиссию по делам несовершеннолетних Первомайского района города Ростова-на-Дону;

3.2.4. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

- воспитатель или иной сотрудник Центра, зафиксировавший дисциплинарный проступок воспитанника\ов, в тот же день составляет и передает заместителю директора по ВР служебную записку об обстоятельствах совершения воспитанником\ами дисциплинарного проступка. В служебной записке должны быть отражены следующие сведения: ФИО

воспитанника, дата, время, место совершения проступка, психоэмоциональное состояние воспитанника, ФИО лиц, присутствовавших при совершении воспитанником проступка, обстоятельства совершения проступка, иные сведения.

- Воспитатель в день совершения дисциплинарного проступка истребует у воспитанника письменное объяснение по факту совершения дисциплинарного проступка. Если по истечении одного дня указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение воспитанника от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;
- заместитель директора по ВР, получив служебную записку воспитателя и объяснение воспитанника, изучает обстоятельства совершения дисциплинарного проступка, проводит беседу с воспитанником\ами, опрашивает иных присутствовавших лиц и составляет докладную записку на имя директора с изложением обстоятельств и выводов по факту совершения воспитанником дисциплинарного проступка.
- директор Центра на основании докладной записки заместителя директора по ВР принимает решение о применении к воспитаннику дисциплинарного взыскания не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного поступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая болезни воспитанника. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;
- применение к воспитаннику меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом, который доводится до воспитанника и до законных представителей несовершеннолетнего воспитанника, помещенного временно по соглашению, под роспись в течении трех дней со дня его издания. Отказ воспитанника, и\или законных представителей несовершеннолетнего воспитанника, помещенного по соглашению, ознакомится с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- если в течении года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к воспитаннику не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- директор Центра до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с воспитанника по собственной инициативе, просьбе самого воспитанника, ходатайству заместителя директора по ВР, воспитателя, ходатайству педагогического совета.

4. Посещение воспитанников заинтересованными лицами

4.1. Родители, усыновители, приемные родители, родственники, кандидаты в опекуны (попечители) и другие заинтересованные лица имеют право на посещение воспитанников Центрапри соблюдении Графика посещения (Приложение№ 4) и Правил посещения (Приложение №5), если такое посещение соответствует интересам воспитанника и не оказывает негативного воздействия на детей.

Приложение:

1. Режим дня воспитанников (школьного возраста, будние дни).
2. Режим дня воспитанников (школьного возраста, праздничные и выходные дни).
3. Режим дня воспитанников (дошкольного возраста).
4. График посещения Центра заинтересованными лицами
5. Правила посещения Центра заинтересованными лицами

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

Режим дня воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7
(школьного возраста, будние дни)

Распорядок	Воспитанники от 7 до 10 лет	Воспитанники от 11 до 14 лет	Воспитанники от 15 до 18 лет
Подъем, зарядка, утренний туалет	7.00-7.15	7.00-7.15	7.00-7.15
Завтрак Второй завтрак	7.15-7.45 10.30	7.15-7.45 10.30	7.15-7.45 10.30
Учебные занятия	8.00-12.30	8.00-13.00	8.00-13.30
Досуговая деятельность с элементами двигательной активности, прогулка	12.30-13.30	13.00-13.30	-
Обед	13.30-14.00	13.30-14.00	13.30-14.00
Дневной сон, отдых	14.00-15.00	14.00-15.00	14.00-15.00
Регламентированная деятельность (занятия с воспитателями с педагогами ДО, с педагогами - специалистами)	15.00-16.40	15.00-16.40	15.00-16.40
Полдник	16.40-16.50	16.40-16.50	16.40-16.50
Самоподготовка	16.50-18.00	16.50-18.00	16.50-18.30
Свободное время, занятия по интересам, прогулка	18.00-19.00	18.00-19.00	18.30-19.00
Ужин	19.00-19.25	19.00-19.25	19.00-19.25
Регламентированная деятельность (занятия с педагогами ДО, с педагогами - специалистами)	19.25-20.10	19.25-20.10	19.25-21.20
Второй ужин	20.20-20.30	21.20-21.30	21.20-21.30
Свободное время, занятия по интересам			21.30-22.00
Подготовка ко сну	20.30-21.00	21.-30-22.00	22.00-22.30
Сон	21.00	22.00	22.30

Приложение № 2
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

Режим дня воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7
(школьного возраста, праздничные и выходные дни)

Распорядок	Воспитанники от 7 до 10 лет	Воспитанники от 11 до 14 лет	Воспитанники от 15 до 18лет
Подъем, зарядка, утренний туалет	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30
Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Досуговая деятельность с элементами двигательной активности	9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-11.00
Второй завтрак	11.00	11.00	11.00
Прогулка	11.00-13.20	11.00-13.20	11.00-13.20
Обед	13.30-14.00	13.30-14.00	13.30-14.00
Дневной сон, отдых,	14.00-15.00	14.00-15.00	14.00-15.00
Свободное время, занятия по интересам, прогулка	15.00-16.40	15.00-16.40	15.00-16.40
Полдник	16.40-16.50	16.40-16.50	16.40-16.50
Регламентированная деятельность (занятия с педагогами ДО)	16.40-19.00	16.40-19.00	16.40-19.00
Ужин	19.00-19.25	19.00-19.25	19.00-19.25
Регламентированная деятельность (занятия с педагогами ДО)	19.25-20.10	19.25-20.10	19.25-21.20
Второй ужин	20.20-20.30	21.20-21.30	21.20-21.30
Свободное время, занятия по интересам	-	-	21.30-22.00
Подготовка ко сну	20.30-21.00	21.-30-22.00	22.00-22.30
Сон	21.00	22.00	22.30

Приложение № 3
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

РАСПОРЯДОК И РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ (от 0 лет до 1 года)	
Пробуждение, кормление, подмывание	06:00 – 06:30
Сон №1 (утренний)	06:30 – 08:30
Кормление, воздушные ванны, легкий массаж	08:30 – 09:00
Сон №2 (на улице или дома)	09:00 – 10:30
Кормление, смена подгузника	10:30 – 11:00
Сон №3	11:00 – 12:30
Кормление, купание (или обтирание)	12:30 – 13:00
Сон №4	13:00 – 14:30
Кормление, развивающие погремушки (лежа)	14:30 – 15:00
Сон №5	15:00 – 16:30
Кормление, выкладывание на животик	16:30 – 17:00
Сон №6 (короткий)	17:00 – 18:30
Кормление, общение с родителями	18:30 – 19:00
Сон №7	19:00 – 21:00
Кормление, вечернее купание, гигиена	21:00 – 21:30
Сон №8	21:30 – 23:30
Кормление (ночное)	23:30 – 00:00
Сон	00:00 – 03:00
Кормление (ночное)	03:00 – 03:20
Сон	03:20 – 06:00

Приложение №4
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

РАСПОРЯДОК И РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ (от 1 года до 2 лет)	
Подъём, осмотр детей, гигиенические процедуры	8:00 – 8:20
Утренняя гимнастика. Подготовка к завтраку	8.20-8.30
Завтрак	8:40 – 9.00
Игры, подготовка к занятиям	9:00-9.30
Организованная образовательная деятельность / Индивидуальнаая работа с педагогами, специалистами	9:30 -10:00
Игры	10.00-10.30
II завтрак	10:30
Подготовка к прогулке. Прогулка. Игры, самостоятельная деятельность	10:40 – 11:50
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11:20 – 11:40
Обед	11.40 – 12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12:00 – 15:00
Постепенный подъем, воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями	15:00 – 15:30
Полдник	15:30-15.50
Развлечения Индивидуальная работа	15:50 – 16:10 16.10-16.30
Подготовка к прогулке. Прогулка	16:30– 18:40
Возвращение с прогулки. Игры. Индивидуальная работа	18:40-19.15
Ужин	19:15 – 19:30
Спокойные игры, гигиенические процедуры. Подготовка ко сну	19:30 – 20:00
Ночной сон	20:00 – 8:00

Приложение № 5
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

РАСПОРЯДОК И РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ (от 2 до 3 лет)	
Подъём, осмотр детей, гигиенические процедуры	8:00 – 8:20
Утренняя гимнастика. Подготовка к завтраку	8.20-8.30
Завтрак	8:40 – 9.00
Игры, подготовка к занятиям	9:00-9.30
Организованная образовательная деятельность / Индивидуальнаая работа с педагогами, специалистами	9:30 -10:00
Игры	10.00-10.30
II завтрак	10:30
Подготовка к прогулке. Прогулка. Игры, самостоятельная деятельность	10:40 – 11:50
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11:20 – 11:40
Обед	11.40 – 12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12:00 – 15:00
Постепенный подъем, воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями	15:00 – 15:30
Полдник	15:30-15.50
Развлечения Индивидуальная работа	15:50 – 16:10 16.10-16.30
Подготовка к прогулке. Прогулка	16:30– 18:40
Возвращение с прогулки. Игры. Индивидуальная работа	18:40-19.15
Ужин	19:15 – 19:30
Спокойные игры, гигиенические процедуры. Подготовка ко сну	19:30 – 20:00
Ночной сон	20:00 – 8:00

Приложение № 6
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ

воспитанников ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям №7 родителями, усыновителями, родственниками, кандидатами в опекуны (попечители), или другими заинтересованными лицами

Вторник	с 09-00 до 15-00
Четверг	с 15-00 до 18-00
Суббота	с 09-00 до 19-00

Посещение детей в выходные и нерабочие праздничные дни необходимо согласовывать с администрацией Центра предварительно (за два дня) до посещения по телефону: 8 (863) 252-76-70

Приложение № 7
к Правилам внутреннего распорядка для воспитанников
ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

Правила посещения
воспитанников ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям №7
родителями, усыновителями, родственниками, кандидатами в опекуны
(попечители), или другими заинтересованными лицами

1. Настоящие правила разработаны с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами, и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

2. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, социализации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

3. Центр посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Центра и безопасности детей.

4. Родители (усыновители) воспитанников, находящихся в Центре временно по соглашению, а также их близкие родственники, имеют право посещать воспитанников Центра в соответствии с установленным графиком посещений (Приложение№ 4) при соблюдении требований настоящего порядка.

5. Родители воспитанников, ограниченные в родительских правах, имеют право общения и встреч с детьми только на основании разрешения, выданного органом опеки и попечительства и согласия администрации Центра (ст. 75 Семейного Кодекса РФ) в соответствии с установленным графиком посещений (Приложение № 4).

6. Родственники, кандидаты в опекуны (попечители), другие заинтересованные лица имеют право посещать воспитанников только после предварительного согласования с администрацией Центра. Согласование осуществляется в рабочее время не менее чем за два дня до даты посещения.

7. Заинтересованные лица - граждане, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, допускаются к посещению воспитанников на основании направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительствои согласия администрации Центра.

8. Посещение детей в выходные и нерабочие праздничные дни необходимо согласовывать с администрацией Центра предварительно (за два дня) до посещения по телефону: 8 (863) 252-76-70.

9. Администрация Центра при посещении воспитанников интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь. Посещение ребёнка определяется с учётом

интересов детей и не должно быть в ущерб режиму дня, его занятиям в школе, занятиям дополнительного образования и мероприятиям, организованным Центром, в которых участвует ребёнок.

10. Не допускается посещение детей взрослыми, находящимися в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с признаками простуды, иных инфекционных заболеваний, а также ведущими себя неадекватно, агрессивно. При выявлении указанных признаков администрация Центра вправе отказать в посещении воспитанников.

11. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

12. Посетители Центра не имеют права на фото- и видеосъемку воспитанников и учреждения, а также последующее размещение материалов в телекоммуникационной сети Интернет без предварительного разрешения руководства Центра.

13. Общение посетителей с воспитанниками разрешено в специально отведенном для встреч месте. По желанию посетителей и воспитанника, с разрешения администрации, они могут совершать прогулки в пределах территории Центра.

14. Первое посещение Центра осуществляется следующим образом:

- посетитель должен представиться директору Центра или заместителю директора по ВР, представив документ, удостоверяющий его личность;
- ознакомиться с настоящими правилами посещения и соблюдать их;
- зарегистрироваться в журнале посетителей;

15. Последующие посещения осуществляются в соответствии с графиком посещений и при соблюдении требований настоящих правил с обязательной регистрацией в журнале посетителей.

16. Посетителям категорически запрещено приносить в Центр:

- скоропортящиеся продукты, которые нельзя хранить без холодильника (колбасные изделия, кондитерские изделия с кремом, глазированные сырки и творог, другие молочные продукты, рыбные и мясные консервы, паштеты);
- вареные, жареные продукты и блюда домашнего приготовления в т.ч. салаты, выпечку, блинчики и т.п.;
- фрукты и овощи с признаками загнивания;
- газированные напитки, морсы собственного приготовления, лимонад, квас (кроме минеральной воды), сок в крупной упаковке (более 0,2литра);
- консервированные продукты домашнего приготовления: соленья, маринады, грибы, варенья, копчености;
- жевательная резинка, мороженое;
- снэки, в т.ч. чипсы, сухарики, семечки;
- спиртные напитки, «энергетики»;
- первые и вторые блюда на основе сухих пищевых консервантов (быстрого приготовления);
- продукты, приготовленные в «фастфудах» (гамбургеры, хот-доги, пицца, беляши, чебуреки и т.п.).

17. Администрация Центра вправе проверить сроки годности, целостность и внешний вид передаваемых воспитанникам продуктов питания.

18. При общении с ребёнком посетителю запрещается: выражаться нецензурно; неуважительно отзываться о сотрудниках учреждения; настраивать ребёнка против воспитанников и сотрудников, а также против законных распоряжений сотрудников Центра.

В случае выявления подобных фактов, способствующих созданию конфликтных ситуаций, невозможности выполнения сотрудниками учреждения своих обязанностей по охране жизни и здоровья ребёнка, встреча может быть прекращена, дальнейшие встречи – исключительно с разрешения директора Центра в присутствии воспитателя или социального педагога (или иного сотрудника Центра).

19. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребёнка, грубого нарушения настоящих правил посещения и режима учреждения сотрудники принимают меры по незамедлительному прекращению посещения и доводят данный факт до сведения директора Центра.