МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Ростовский центр помощи детям № 7»
(ГКУСО РО Ростовский центр помощи детям № 7)

344095, г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская 37/4
тел/факс: **252-69-23**, тел: **252-76-70**,

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом ГКУСО РО
Ростовского центра помощи детям № 7
Протокол № 5 от 29.12.21.

УТВЕРЖДАЮ:
ВрИО директора ГКУСО РО РЦПД № 7
_____ А.С. Костина
Приказ от 30.12.21 № 128

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете (далее - Положение) ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 7 (далее - Центр,) разработаны в соответствии с действующим законодательством:

- с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Центра.

1.2. Педагогический совет (далее - педсовет) – является постоянно действующим коллегиальным органом управления, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и организации жизнедеятельности воспитанников ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям №7.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники центра, занятые в воспитательной деятельности (воспитатели, педагоги дополнительного образования, медицинские работники, социальные педагоги, психологи, администрация).

1.4. Каждый педагог, работающий в центре, с момента приема на работу до расторжения договора, является членом педсовета.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения, на совершенствование образовательно-воспитательного процесса;
- разработка, обсуждение и принятие программ, проектов и планов развития учреждения;
- анализ деятельности всех участников образовательно-воспитательного процесса в учреждении;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает годовой план работы Центра, а также локальные акты, относящиеся к образовательно-воспитательному процессу;
- обсуждает успеваемость, поведение воспитанников, организацию досуга, оздоровление и поступление в другие образовательные учреждения;
- изучает результаты деятельности педагогического коллектива;
- рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов;
- решает профессиональные конфликтные ситуации;
-рассмотрение вопросов о поощрениях воспитанников.

3. Права и ответственность педсовета.

3.1 Педагогический совет имеет право:

- утверждать положения (локальные акты) регулирующие образовательный процесс Центра;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;

- принимать решения о дополнительном образовании для воспитанников;

- при необходимости на заседание педагогического совета Центра могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с Центром по вопросам образования. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

- подводить итоги деятельности Центра;

- решать вопросы о переводе и выпуске воспитанников Центра;

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педсовета.

4.1. Педсовет проводится не реже одного раза в квартал.

4.2. Разрабатывается ежегодный план заседаний педагогического совета. Тематика заседаний включается в годовой план работы Центра с учетом нерешенных проблем.

4.3. Работой педсовета руководит председатель (директор учреждения).

4.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

4.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы (совещание при директоре) для решения вопросов и проблем, возникших в отдельных группах или касающихся отдельных воспитанников.

4.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его поведения.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педагогического совета оформляются протокольно, каждый протокол нумеруется, датируется.

5.2. Протоколы заседаний педагогического совета ведет секретарь.

5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.

5.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.